



LA REGIE DE QUARTIER DE BAGNEUX  
RECRUTE  
SON ou SA DIRECTEUR-TRICE

## Contexte :

---

La Régie de quartier de Bagneux est une association loi de 1901, créée en 2005. Elle fait partie intégrante du Réseau National des Régies de Quartier et des Régies de Territoire. Entreprise d'insertion, elle contribue à l'amélioration du cadre de vie et favorise l'accès à l'emploi de personnes en difficulté socio professionnelle notamment à travers le conventionnement I.A.E (Insertion par l'Activité Economique). Ses activités marchandes concernent essentiellement 4 secteurs d'activité : Nettoyage, BTP second œuvre, Espaces extérieurs et Services aux habitants

## Sous l'autorité de la Présidente, le/la futur(e) Directeur/Directrice devra :

---

Rattaché(e) à la Présidente et en lien avec le conseil d'administration, vous participez à l'élaboration et êtes garant de la mise en œuvre du projet associatif, économique, social et territorial notamment en réaffirmant le rôle et les missions de la Régie et en contribuant à la création de nouvelles synergies sur le territoire de la commune et ses alentours.

Vous assurez la continuité et le développement des activités économiques en veillant à l'atteinte des objectifs de qualité des prestations rendues et des parcours d'insertion, ainsi qu'à l'émergence de nouveaux projets de développement.

### Management et Gestion du personnel

- S'assurer des différents niveaux de coordination et de délégation nécessaires au bon fonctionnement de la structure.
- Superviser la gestion et le suivi de l'ensemble de l'équipe de la Régie (permanents et salariés en parcours d'insertion).

### Gestion administrative et financière

- Assurer la gestion administrative et financière de la Régie : Elaborer le budget prévisionnel annuel et suivre sa réalisation.
- Répondre aux appels d'offres publics et privés, aux demandes de devis, aux appels à projet et concours. Effectuer les demandes de subventions et financements et assurer leurs suivis (bilans, rapports d'activité, etc.).
- Gestion des projets et activités : Organiser, planifier, veiller à la bonne mise en œuvre des projets. Structurer et développer les activités.
- Construire l'ingénierie lors de la mise en œuvre d'un nouveau projet (identification des besoins, analyse de la demande, réalisation de dossier de présentation, affectation financière, recherche de subventions ou prospection commerciale ou réponse aux appels d'offre, analyse de coûts...).

## Gestion des projets et activités

- Organiser, planifier, veiller à la bonne mise en œuvre des projets.
- Structurer et développer les activités.
- Construire l'ingénierie lors de la mise en œuvre d'un nouveau projet (identification des besoins, analyse de la demande, réalisation de dossier de présentation, affectation financière, recherche de subventions ou prospection commerciale ou réponse aux appels d'offre, analyse de coûts...).

## Partenariats, Représentation et Communication

- Préparer et participer aux réunions des instances politiques de l'association (conseils d'administration et assemblées générales).
- Proposer des outils de pilotage qui permettent aux administrateurs d'avoir un suivi financier, économique et social de la Régie.
- Représenter la Régie auprès des partenaires (collectivités territoriales, bailleurs sociaux, financeurs, partenaires socio-économique et institutionnels du territoire...) et travailler en étroite collaboration avec eux.
- Concevoir et mettre en œuvre une communication valorisant l'identité de la Régie auprès des habitants, institutions, partenaires et prestataires.
- Participer à la vie associative locale avec les partenaires et réseaux du territoire. Etre garant du développement du lien social avec les habitants.
- Etre en relation permanente avec le Comité National de Régie de Quartier (CNLRQ).

## **Profil**

---

### Compétences :

- Expérience de direction et qualités managériales
- Très bon(ne) gestionnaire : maîtrise de la gestion financière en lien avec le projet de Régie  
Connaissance du monde associatif, des dispositifs d'insertion et de la politique de la ville

### Qualités :

- Disponibilité, pragmatisme, capacité à rendre compte
- Esprit d'initiative, capacité d'innovation et de pilotage de projets de développement
- Capacité à fédérer et à travailler dans une dynamique de partenariat, bon relationnel
- Bonne qualité de synthèse et rédactionnelle

### Conditions :

- Niveau d'étude : Master 2 (Droit, Gestion, Management des entreprises de l'ESS)
- Disponibilité ponctuelle en soirée et/ou we CDI temps complet
  - 35 h Statut cadre rémunération selon CCN Régies de quartier et de territoire : Niveau 5, indice 340, Niveau C (3148 € Brut/Mensuel)

## **MODALITES PRATIQUES**

---

CV et lettre de motivation à envoyer à l'attention de Mme La Présidente : [presidence@rqbagneux.fr](mailto:presidence@rqbagneux.fr) ,  
copie [direction@rqbagneux.fr](mailto:direction@rqbagneux.fr)

Disponibilité de suite